

## **PROCES-VERBAL DE LA REUNION DU 17 DECEMBRE 2018 DU CONSEIL DE PARTICIPATION DE L'ECOLE COMMUNALE DE LA CROIX**

### **Présents :**

Madame Annie Galban, Échevine de l'Enseignement, Présidente,  
Monsieur Marcel Buelens, Conseiller pédagogique,  
Madame Céline Vander Sande, Animatrice pédagogique,  
Madame Karin Moons, Directrice,

### **Membres effectifs représentants du Pouvoir organisateur.**

Madame Ludivine Daue, Enseignante maternelle, membre effectif,  
Madame Nathalie Steegs, Enseignante primaire, membre effectif,  
Monsieur Gaëtan Asmus, Enseignant primaire, membre effectif,

### **Membres représentants du personnel d'éducation.**

Madame Isabelle Delhaye, membre effectif, excusée,  
Madame Estelle Fierens, membre effectif,  
Madame Anne Verwaerde, membre effectif, excusée,  
Madame Emilie Brasset, membre suppléant,  
Madame Alexandra Bruneel, membre suppléant,

### **Représentants des parents.**

Madame Vander Sande introduit la séance en souhaitant la bienvenue à chacun et particulièrement à la nouvelle Échevine dont ce Conseil de participation est le premier.

Elle rappelle ensuite succinctement les objectifs et fonctionnement du Conseil de participation : le présent conseil, de début d'année scolaire, au cours duquel le rapport d'activités de l'année scolaire précédente est présenté et celui de fin d'année qui a pour objet principal l'évaluation périodique et les éventuelles propositions d'adaptation du projet d'établissement.

### **Ordre du jour :**

- Lecture et approbation du procès-verbal de la dernière réunion
- Utilisation du capital-périodes : pour information
- Rapport d'activités 2017-2018 : présentations et réflexions
- Association des Parents : rapport d'activités et bilan financier > présentation
- Divers

## **1. Lecture et approbation du procès-verbal de la dernière réunion**

Le procès-verbal de la réunion du 4 juin 2018 est approuvé sans modification à l'unanimité des membres présents.

## **2. Répartition des emplois : pour information**

En maternelle, avec 75 élèves « physique » au 30 septembre (soit 7 de plus qu'en 2017 à la même date), l'école dispose de quatre emplois. En matière d'aide complémentaire, l'école bénéficie toujours des services d'une puéricultrice ainsi que de 8 périodes de psychomotricité.

En primaire, l'école compte 111 élèves « physique » (soit 7 de plus que l'année scolaire passée). Sans augmentation ou diminution de 5% de la population totale du PO, le cadre est cependant calculé sur base du nombre d'élèves présents au 15 janvier. Avec les 9 périodes P1P2, 9 périodes de reliquat et l'apport de 9 périodes reçues d'autres écoles, six classes ont pu être organisées. La section primaire bénéficie en outre de 12 périodes d'éducation physique, de 2 périodes de langues en P5P6 et désormais, d'une période de langue pour chaque classe en P3 et P4.

### 3. Rapport d'activités 2017-2018

Plutôt qu'une lecture exhaustive, Madame Moons propose une présentation de quelques lignes de force choisies et étayées des commentaires de représentants de l'équipe éducative, ainsi que de nombreuses photos et vidéos. Sont ainsi évoqués successivement, en matière de lignes de force :

#### Au niveau des projets poursuivis :

- Les nombreuses activités au bois de l'Escavée : octroi du subside « Ose le vert » pour la construction de cabanes en saule, de bancs et d'un canapé forestier (espace « classe » en forêt). Mais aussi les activités en classes mélangées, l'entretien de la mare, le travail individuel à l'extérieur, les activités mathématiques ou motrices.
- Les traditionnelles fêtes : visite de Saint-Nicolas, fête des grands-parents, Carnaval, jeu dans le bois et chasse aux œufs.
- Les diverses activités pédagogiques, culturelles et sportives : opération Be Wapp, activités de sensibilisation à la méditation, Conseil communal des Enfants, activités culinaires et artistiques, constructions géométriques, classes de dépaysement, sorties culturelles, ateliers massage, activités interclasse, rencontre d'une auteure-illustratrice.

#### Au niveau des innovations pédagogiques :

- La mise en place des ceintures de compétences, des plans de travail, de la classe semi-flexible et du cahier de réussite en P5-P6. Ces dispositifs visent à développer l'autonomie et la prise de responsabilité de l'enfant. Chacun est ainsi amené à organiser son travail individuel, ses évaluations et son espace de travail de manière à développer ses compétences au plus près de ses besoins et de son rythme.  
Dans la continuité de ces innovations, les autres classes de la section primaire proposent désormais également le cahier de réussite (P1-P2) et les ceintures de compétences (P3-P4). Ces nouveaux projets pourront être développés lors du prochain Conseil de participation à propos des adaptations du projet d'établissement.
- L'accueil « jeux » en 1<sup>ère</sup> maternelle qui s'est organisé dans un double-objectif : permettre un temps d'accueil plus en douceur pour les plus jeunes et inviter les parents à rencontrer les autres parents et enfants de la classe autour de jeux.

Madame Galban relève la variété des activités proposées par l'équipe pédagogique qu'elle tient à féliciter pour tout ce travail. Les représentants des parents relèvent quant à eux la qualité du travail réalisé par les enseignants de toutes les années autour du rapport positif à l'évaluation et à l'organisation du travail. Mesdames Brasset et Bruneel témoignent à cet égard de la motivation que leurs enfants éprouvent à apprendre et de la facilité avec laquelle ceux-ci organisent progressivement leur travail.

Le rapport, avec ses différents commentaires, sera annexé au présent procès-verbal pour en faire partie intégrante et reçoit du Conseil un avis favorable et unanime qui portera le n° 4-2018.

### 4. Association des Parents : rapport d'activités et bilan financier - présentation

#### 1) Activités réalisées au cours de l'année 2017-2018

Au cours de l'année 2017-2018, l'AP a travaillé dans la continuité des projets développés au cours des années précédentes. Au mois d'octobre, un petit-déjeuner a été organisé. C'est d'ailleurs devenu un moment incontournable pour la convivialité de l'école.

En décembre, une vente de sapins a été proposée au profit de l'Association des parents (+/- 25 sapins vendus). Malheureusement, la qualité des sapins et la rentabilité de l'opération n'étaient pas au rendez-vous.

En avril, c'est le souper de l'école qui a été organisé avec la formule de l'auberge espagnole. En le postposant au mois d'avril, la météo s'est avérée plus clémente et les enfants ont pu profiter de la cours de récréation.

Au mois de mai, le Marché aux Fleurs a eu lieu avec son gouter crêpes, mais également une marche parrainée lors de la fête de l'école. Cette marche était au profit de l'ASBL mes mains pour toi. Vu le peu d'argent récolté, la totalité des bénéfices a été versé à l'ASBL.

A côté de cela, et toujours dans la continuité des années scolaires précédentes, l'AP a proposé des soirées jeux, s'est assurée du bon déroulement du cours d'anglais et de l'aide à l'étude – « école des devoirs ».

## 2) Bilan financier

Dépenses		Recettes	
Montant	Description	Montant	Description
470.26	Achats matériels pour les enseignants	554	Petit déjeuner
440.	Participation pour excursion à la ferme (88 enfants)	114	Marché aux bottines
80.5	Achats divers (cartes postales, caisse monnaie, ..)	1375	Essuies de vaisselle
108.7	Achats cadeaux (Lucie, Anne-Lise, Sunny)		
254.52	Petit déjeuner	140	Sapins de Noël
985.5	Essuies de vaisselle	281.77	Souper international
23.58	Soirée jeux	807.35	Marché aux fleurs

Etat des comptes au 18/06/2018 : 2618.27 €

## 3) Préparation 2018-2019

Cette année, l'AP a décidé de ne plus refaire la vente de sapins de Noël ni la marche parrainée. Voici la liste des activités prévues, lucratives ou non :

- Petit déjeuner de l'école (octobre 2018)
- Essuies de vaisselle (Décembre 2018)
- Souper tartiflettes (Février 2019)
- marché aux fleurs (mai 2018)
- Marche lors de la fête de l'école
- Vente de bottines tout au long de l'année
- Fabrication et installation d'un arbre à lire
- Construction d'un 2e canapé forestier

Madame Galban remercie chaleureusement l'AP et ses représentants pour la qualité des activités proposées.

## 5. Divers à la demande des parents

### ➤ État d'avancement des travaux :

Mesdames Moons et Galban confirment que les travaux d'aménagement des deux classes supplémentaires dans le bâtiment primaire se termineront dans le courant du mois de janvier. Par ailleurs, Madame Galban informe l'assemblée de l'acceptation par les Ministres concernés de la demande de subside pour la réalisation de l'extension. Ces travaux devraient ainsi pouvoir se dérouler durant la prochaine année scolaire.

### ➤ Sécurisation des abords de l'école :

Madame Galban s'est renseignée auprès du Commissaire Vanderveken, en charge de la mobilité à la zone de police d'Ottignies-Louvain-la-Neuve ainsi qu'auprès de David Da Camara, Échevin de la mobilité et des voiries. Ceux-ci ont confirmé qu'un nouvel éclairage plus performant avait été commandé chez Ores et que la visibilité du radar préventif à l'entrée de la zone 30 devrait être renforcée prochainement. Les signalisations « crayon » devraient elles aussi être rendues plus visibles.

Madame Galban clôt alors la séance en remerciant chacun et chacune pour sa participation et souhaite déjà à tous de très belles fêtes de fin d'année.

La Secrétaire,  
Céline Vander Sande

La Présidente,  
Annie Galban